



Ugyintéző:	Dr. Papp Miklós
Iktatás dátuma:	2020.07.07
Határidő:	2020.08.06
Csatolmányok	
Zsinka András úrnak átirat RASZB ügyrend.pdf	
RASZB Ügyrend tervezet 2020 évi módosítással.pdf	





**RENDÉSZETI ALAP- ÉS SZAKVIZSGA BIZOTTSÁG
E L N Ö K E**

Szám:

J ó v á h a g y o m:

Budapest, 2020. _____ „ ”.

dr. Pintér Sándor
belügyminiszter


**A RENDÉSZETI ALAP- ÉS SZAKVIZSGA
BIZOTTSÁG**

Ü G Y R E N D J E

REMETESZÓLÓS, 2020. JÚLIUS

A Rendészeti Alap- és Szakvizsga Bizottság a rendészeti alapvizsgáról és a rendészeti szakvizsgáról, a Rendészeti Alap- és Szakvizsga Bizottságról, valamint a rendészeti alapvizsga vizsgabiztosi és a rendészeti szakvizsga vizsgabizottsági névjegyzékről szóló 274/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet 26. § (4) bekezdése alapján ügyrendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

I. A RENDÉSZETI ALAP- ÉS SZAKVIZSGA BIZOTTSÁG JOGÁLLÁSA ÉS ALAPFELADATA

1. A rendészeti alapvizsgáról és a rendészeti szakvizsgáról, a Rendészeti Alap- és Szakvizsga Bizottságról, valamint a rendészeti alapvizsga vizsgabiztosi és a rendészeti szakvizsga vizsgabizottsági névjegyzékről szóló 274/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 23. § (2) bekezdése, valamint a 26. § (2) bekezdése alapján a rendészetért felelős miniszter 2012. december 28-án megalapította a Rendészeti Alap- és Szakvizsga Bizottságot (a továbbiakban: RASZB).
2. A RASZB feladatait a Korm. rendelet, valamint a jelen ügyrend szerint végzi.
3. A RASZB
 - a) székhelye: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.;
 - b) telephelye: 2090 Remeteszőlős, Nagykovácsi út 3.;
 - c) levelezési címe: 2090 Remeteszőlős, Nagykovácsi út 3.;
 - d) bélyegzője: körbélyegző (körben a „Rendészeti Alap- és Szakvizsga Bizottság”, középen a „RASZB” felirat);
 - e) logója:
4. A RASZB alapfeladata:
 - a) a rendészeti alapvizsga felkészítő tananyagának összeállítása, kétévente történő felülvizsgálata és a rendészetért felelős miniszterhez – jóváhagyásra történő – felterjesztése;
 - b) a rendészeti szakvizsga felkészítő tananyagának összeállítása, kétévente történő felülvizsgálata és a rendészetért felelős miniszterhez (a kötelező vizsgatárgy Közigazgatási ismeretek ismeret része vonatkozásában a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszterhez is) – jóváhagyásra történő – felterjesztése;
 - c) a RASZB ügyrendjének előkészítése és a rendészetért felelős miniszterhez – jóváhagyásra történő – felterjesztése;
 - d) javaslattétel a feladatkörével, valamint a rendészeti alap- és szakvizsgával összefüggő jogszabályok módosítására.
5. A RASZB 13 tagú testület, tagjai:
 - a) a rendészetért felelős miniszter által megbízott 11 tag;
 - b) a Korm. rendelet által meghatározott állandó tagok.
6. A RASZB tagjai közül az elnököt a rendészetért felelős miniszter bízza meg.

7. A RASZB működésének, valamint feladatai végrehajtásának törvényességi és szakmai felügyeletét a rendészetért felelős miniszter látja el.

II. A KÖZPONTI SZERV ÉS A RASZB TITKÁRSÁG

8. A RASZB működésével összefüggő feltételeket a Belügyminisztérium Rendészeti Vezetőkiválasztási, Vezetőképzési és Továbbképzési Főosztály (a továbbiakban: BM RVVTF), mint központi szerv biztosítja.
9. A BM RVVTF látja el a rendészeti alap- és szakvizsga szervezésével, lebonyolításával és nyilvántartással kapcsolatos feladatokat, ennek érdekében működteti a BM RVVTF Vezetőkiválasztási és Vezetőképzési Osztályán belül a Rendészeti Alap- és Szakvizsga Bizottság titkárságát (a továbbiakban: RASZB titkárság).
10. A RASZB titkárságot a BM RVVTF főosztályvezetője által kijelölt személy vezeti, aki egyben a RASZB titkára.
11. A RASZB titkárság iratkezelési feladatainak ellátása során a Belügyminisztérium iratkezelési szabályzata és irattári terve alapján jár el.
12. A RASZB titkárság segíti a RASZB és az albizottságok munkáját, ennek érdekében:
- a) ellátja a testületi munka szervezésével, a döntések előkészítésével kapcsolatos kidolgozó, módszertani, hivatali, ügyviteli, valamint a hatáskörébe tartozó pénzügyi előkészítő és adminisztratív feladatokat;
 - b) végzi a Rendészeti Alapvizsga Vizsgabiztosai Névjegyzékre (a továbbiakban: vizsgabiztosai névjegyzék) és a Rendészeti Szakvizsga Vizsgabizottsági Névjegyzékre (a továbbiakban: vizsgabizottsági névjegyzék) vonatkozó pályázatokkal kapcsolatos ügyintézését;
 - c) vezeti a vizsgabizottsági névjegyzéket és a vizsgabiztosai névjegyzéket, azokat a központi szerv honlapján közzéteszi;
 - d) nyilvántartja a RASZB tagjait;
 - e) végrehajtja a rendészeti alap- és szakvizsgák felkészítő tanfolyamainak és vizsgáztatásainak humán erőforrás, dokumentáció és technikai előkészítését;
 - f) a vizsgákról jegyzőkönyvet és nyilvántartást vezet;
 - g) kiadja a vizsgaokmányokat, szükség szerint hiteles bizonyítvány-másodlatot állít ki;
 - h) gondoskodik, hogy a vizsgák tananyaga elektronikusan is hozzáférhető legyen a központi szerv honlapján;
 - i) a vizsgákról statisztikai célú összesítéseket készít;
 - j) a RASZB egyetértésével módszertani útmutatót ad ki az írásbeli vizsgarész feladatlapjainak és javító kulcsainak elkészítéséhez.

III. A VIZSGABIZTOSI ÉS A VIZSGABIZOTTSÁGI NÉVJEGYZÉK

13. A rendészeti alapvizsgára történő felkészítésen oktatóként és a rendészeti alapvizsgán vizsgabiztosként a vizsgabiztosai névjegyzékben szereplő személy jelölhető ki.

14. A rendészeti szakvizsgára történő felkészítésen oktatóként és a rendészeti szakvizsgán vizsgabizottsági tagnak a vizsgabizottsági névjegyzékben szereplő személy jelölhető ki.

IV. A RENDÉSZETI ALAP- ÉS SZAKVIZSGA BIZOTTSÁG FELÉPÍTÉSE, FELADATAI,

15. A RASZB elnöke irányítja a RASZB munkáját, feladatkörében eljárva
- a) összehívja és vezeti a RASZB ülést;
 - b) előkészíteti a RASZB ülések napirendi pontjaira vonatkozó anyagokat;
 - c) összeállíttatja az éves munkatervet, beszámoló jelentéseket, módszertani anyagokat;
 - d) irányítja és ellenőrzi a RASZB üléseken elfogadott koncepciók, tervek, programok, feladatok végrehajtását;
 - e) gondoskodik a RASZB által jóváhagyott dokumentumok közzétételéről;
 - f) képviseli a RASZB-ot a BM RVVTF és a Belügyminisztérium vezetése felé, illetve egyéb fórumokon;
 - g) javaslatot tesz a RASZB, a vizsgabiztosai névjegyzék, illetve a vizsgabizottsági névjegyzék tagjainak jutalmazására, elismerésére, melyhez kikérheti a RASZB, az albizottsági elnökök és a RASZB titkárának a véleményét.
16. A RASZB elnöke:
- a) kijelöli a rendészeti alapvizsgára a vizsgabiztosot;
 - b) megbízza a rendészeti szakvizsga vizsgabizottság jegyzőjét;
 - c) indokolt határozattal elbírálja a rendészeti alap- és szakvizsga lebonyolítására vonatkozó szabályok megsértésére hivatkozva előterjesztett panaszt;
 - d) elbírálja a vizsgabiztosnak a felfüggesztéssel kapcsolatos döntésével szemben előterjesztett panaszt;
 - e) összeférhetlenség fennállása haladéktalanul intézkedik annak megszüntetésére;
 - f) kezdeményezheti a rendészetért felelős miniszternél a névjegyzékből törölt személyek pótlása érdekében pályázat kiírását.
17. A RASZB elnöke a RASZB nevében és megbízásából:
- a) dönt a rendészeti szakvizsga-kötelezettség (a kötelező vagy a választott vizsgatárgy letételének kötelezettsége) alóli mentesítési kérelmekről;
 - b) kijelöli a rendészeti szakvizsga vizsgabizottságok tagjait és elnökeit.
18. A RASZB elnökét tartós távolléte vagy akadályoztatása esetén a kijelölt RASZB tag helyettesíti.
19. A RASZB elnöke az ülés vezetésének jogát az ülést megelőzően, illetve közben a kijelölt helyettesítőjére, más RASZB tagra vagy a RASZB titkára átruházhatja.
20. A RASZB üléseire a RASZB elnöke – saját hatáskörében, illetőleg az adott napirendi pont előterjesztőjének javaslatára – az adott napirendi pontban érintetteket, illetve szakértőket hívhat meg.
21. A RASZB elnöke képviseleti jogkörét meghatározott ügyekben, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve írásban, eseti jelleggel szóban bármely RASZB tagra, vagy a RASZB titkárára tartósan, vagy esetileg átruházhatja.

22. A RASZB véleményt nyilvánít, állást foglal a részére megküldött anyagokkal (jogszabály-tervezetek, koncepciók, feladat- és ütemtervek stb.) kapcsolatban.
23. A RASZB tagja
- felelős a RASZB vagy a RASZB elnöke által részére meghatározott szakterületi feladat maradéktalan ellátásáért;
 - a RASZB ülésein jogosult a felelősségi körébe tartozó szakterületi képviselőre;
 - a RASZB elnökének írásbeli, eseti jelleggel szóbeli megbízása alapján képviseli a RASZB-ot.
24. A RASZB által létrehozott albizottságok:
- Közigazgatási és integrált rendészeti albizottság (közigazgatási és integrált rendészeti vezetési ismeretek kötelező vizsgatárgy);
 - Adó- és vámigazgatási albizottság (adó- és vámigazgatás választható vizsgatárgy);
 - Büntetés-végrehajtási albizottság (büntetés-végrehajtási igazgatás választható vizsgatárgy);
 - Katasztrófavédelmi albizottság (katasztrófavédelmi igazgatás választható vizsgatárgy);
 - Nemzetbiztonsági albizottság (nemzetbiztonsági igazgatás választható vizsgatárgy);
 - Rendőrségi albizottság (rendőrségi igazgatás választható vizsgatárgy).
25. Az albizottságok
- javaslatot tehetnek a vizsgatárgy követelményrendszerére, tartalmára; ismeretanyagának témaköreire, a kötelező- és ajánlott irodalom jegyzékére;
 - az írásbeli vizsgákhoz feladatsorokat és javítási útmutatókat dolgoznak ki;
 - megfogalmazzák a szóbeli vizsga kérdéseit, tételeit;
 - összeállítják vizsgatárgy központi felkészítési programját;
 - nyomon követik szakterületük változásait, a vizsgáztatás tapasztalatait és – indokolt esetben – módosító javaslatot tesznek az adott vizsgatárgy tudásanyagának, vizsgakérdéseinek, valamint irodalomjegyzékének módosítására, továbbá a rendészeti szakvizsga intézményére vonatkozó szabályzókra;
 - tagjai felkérésre – vizsgabizottsági elnökként vagy tagként – részt vesznek az írásbeli és szóbeli vizsgáztatásban, illetve a felkészítő tananyagok megírásában, valamint előadóként az alap- és szakvizsgára történő felkészítésben
26. Az albizottságok elnökeit a RASZB elnökének vagy a központi szerv vezetőjének kezdeményezésére az albizottság tagjai választják meg 5 év időtartamra, nyílt szavazással, egyszerű többséggel, jegyzőkönyvbe rögzítve. Az albizottságok elnökei – amennyiben nem a RASZB tagjai – a RASZB ülésein tanácskozási joggal részt vesznek.
27. Az albizottságok munkáját az albizottság elnöke szervezi és irányítja.
28. Az albizottság elnökét eseti távolléte, akadályoztatása esetén az általa kijelölt albizottsági tag helyettesíti. Az albizottság elnökének tartós távolléte, akadályoztatása esetén a RASZB elnöke vagy a központi szerv vezetője kezdeményezheti leváltását.
29. A RASZB a RASZB elnökének vagy a tag kezdeményezésére „ad hoc” bizottságokat hozhat létre. Az „ad hoc” bizottság feladatának elvégzéséről köteles jelentést készíteni, melynek elfogadásáról a RASZB dönt.

V.

A RASZB ÜLÉSEK, AZOK MENETE ÉS A DÖNTÉSHOZATAL

30. A RASZB szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.
31. A RASZB ülést a RASZB elnöke hívja össze, annak előkészítéséért a RASZB titkára felelős.
32. A RASZB ülésekre szóló meghívókat a résztvevőknek úgy kell megküldeni, hogy az ülést megelőzően legalább nyolc nappal kézhez kapják. A napirendi pontokhoz tartozó írásbeli előkészítő anyagokat lehetőleg a meghívóval egyidejűleg, de legkésőbb az ülés időpontját megelőző három nappal az érintettekhez el kell juttatni. A meghívót és mellékleteit elektronikus úton kell továbbítani.
33. A RASZB ülésén jelenléti ívet kell vezetni. A levezető elnök az ülés megnyitása előtt a jelenléti ív alapján győződik meg arról, hogy az ülés határozatképes-e. A RASZB ülés akkor minősül határozatképesnek, ha hét tag jelen van.
34. A RASZB döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza meg. Az egyszerű többséget igénylő kérdésekben eredményes a szavazás akkor, ha a jelenlévők legalább 50 %-a + 1 fő támogatja a határozati javaslatot.
35. Szavazategyenlőség esetén a RASZB elnökének szavazata dönt. Eredménytelen szavazás esetén a vitát folytatni kell, és a kérdést újabb szavazásra kell bocsátani. Ha ismét nem születik döntés, úgy az ügyet el kell napolni és arról a következő RASZB ülésen kell szavazni a szükséges módosítások, kiegészítések ismeretében.
36. Határozatképtelenség esetén a levezető elnök (a RASZB elnökének egyetértésével) kijelöli a következő RASZB ülés időpontját.
37. Szavazáskor minden RASZB tagot egy szavazat illet meg. A tagok szavazati jogukat egymásra nem ruházhatják át.
38. A határozatképesség megállapítása után a levezető elnök ismerteti a RASZB ülés napirendjét. A meghívóban nem szereplő napirendi pontokat csak rendes ülésen, bármely tag előterjesztése alapján lehet tárgyalni, a jelenlévők egyszerű többséggel hozott határozata alapján.
39. A levezető elnök – az előző RASZB ülés óta eltelt időszak történéseiről szóló beszámoló után – megnyitja a vitát, megadja, illetve megvonja a szót, elrendeli a szavazást, megállapítja a szavazás eredményét, bezárja, szükség esetén elnapolja az ülést.
40. A RASZB ülésről emlékeztetőt kell készíteni. Az emlékeztetőnek tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a jelenlévők nevét, a kézhez kapott dokumentumok címét, a tárgyalta, az elfogadott, napirendi pontok felsorolását, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét és hozzászólásuk lényegét, az egyes szavazások eredményét, a hozott határozatokat a végrehajtásért felelős személy és a határidő megjelölésével. Az irattárba helyezett emlékeztetőhöz csatolni kell a napirendi pontokhoz készített írásos anyagokat, illetve a jelenléti ívet. Az emlékeztetőt készítője írja alá, az ülés levezető elnöke, valamint az RASZB titkára hitelesíti, és a RASZB elnöke hagyja jóvá. Hitelesítés után az emlékeztetőt a RASZB tagjainak és az ülés résztvevőinek meg kell küldeni.

41. A RASZB ülésén
- a) a RASZB titkára és a BM RVVTF Vezetőkiválasztási és Vezetőképzési Osztály vezetője tanácskozási, véleményezési joggal vesz részt;
 - b) a RASZB titkárság munkatársai – tanácskozási és szavazati jog nélkül – az adminisztratív teendők ellátása érdekében vehetnek részt.
42. A vizsgabizottsági és vizsgabiztosi névjegyzék tagjainak kötelező továbbképzése, valamint tájékoztatása céljából a RASZB elnöke két évente taggyűlést, szakmai fórumot hív össze, melynek előkészítésért a RASZB titkára a felelős.

VI. AZ RASZB GAZDÁLKODÁSA

43. A RASZB gazdálkodásának, illetve működésének feltételeit a Belügyminisztérium biztosítja.
44. A Belügyminisztérium számviteli politikájában meghatározott rendben kell gondoskodni a RASZB által felhasználásra kerülő előirányzatok jogszabályoknak megfelelő dokumentálásáról (kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítési igazolás).
45. A RASZB rendelkezésére álló költségvetési keretek feletti kötelezettségvállalásra a Belügyminisztérium vonatkozó szabályzatában meghatározott személyek jogosultak.
46. A RASZB hatáskörébe tartozó pénzügyi teljesítések igazolására a Belügyminisztérium Kötelezettségvállalási Szabályzatában meghatározott személyek jogosultak.
47. Az RASZB működésével kapcsolatban a Belügyminisztérium költségvetésében elkülönített szakfeladati rend szerint kezelt költségkeret felhasználását oly módon kell végezni, hogy a teljesítési adatok átláthatóak és nyomon követhetőek legyenek.
48. A RASZB a Belügyminisztérium részére előzetes költségvetési tervet készít a következő évi költségvetés összeállításához meghatározott szempontok szerint.
49. A RASZB költségvetési tervét a RASZB titkára állítja össze és a RASZB elnökének javaslatára a BM RVVTF főosztályvezetője hagyja jóvá.

VII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

50. Ez az ügyrend a rendészetért felelős miniszter jóváhagyását követő napon lép hatályba.

51. Hatályát veszti a Rendészeti Alap- és Szakvizsga Bizottság BMVTTF/964-1/2018. számon, 2018. június 05-én jóváhagyott ügyrendje.

Remeteszőlős, 2020. július „ ”.

dr. Sóti Kálmán r. ezredes
RASZB elnök

A RASZB testületének elnöke: Dr. Sóti Kálmán r. ezredes

A RASZB albizottsági elnökei és tagjai:

dr. Janza Frigyes ny. r. vezérőrnagy	általános elnök-helyettes
dr. Boros Gábor r. ezredes	közigazgatási és integrált rendészeti szakterület
Dr. habil. Endródi István PhD ny. t.ú. ezredes	katasztrófavédelmi szakterület
dr. Sárközi Ferenc ny. r. dandártábornok	rendőrségi szakterület
dr. Tanács Eszter Tímea bv. ezredes	büntetés-végrehajtási szakterület
dr. Tóth Szabolcs nb. dandártábornok	nemzetbiztonsági szakterület
Szántó R. Zoltán pénzügyőr ezredes	adó- és vámigazgatás szakterület
Dr. Sipos Gyula r. vezérőrnagy	
Kovácsné dr. Szekér Enikő bv. ezredes	
dr. Kincses Ildikó ny. r. dandártábornok	

A RASZB állandó tagjai:

Krauzer Ernő r. ezredes

Hódi István nb. alezredes

BM RVVTF (központi szerv) főosztályvezető
Polgári Nemzetbiztonsági Szolgálatok Tagozat