

**A Nemzeti Közsolgálati Egyetem rektora  
a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (2) és (3)  
bekezdése alapján  
pályázatot hirdet a**

**Campus Igazgatóság  
campus főigazgató-helyettes  
beosztás betöltésére.**

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 3 évre szól.

**A munkavégzés helye:** a Nemzeti Közsolgálati Egyetem székhelye és telephelyei.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A campus főigazgató

- irányítja az Egyetem létesítményeinek üzemeltetésével, létesítmények rendeltetésszerű működésével kapcsolatos feladatokat, ellátja a vagyonbiztonsági, tűz-, munka-, baleset-és környezetvédelmi, továbbá a gépjárműflotta kezelésével, üzemeltetésével és a szállítással összefüggő feladatok irányítását;
- irányítja az Egyetem vagyonának hasznosításával, az ingó- és ingatlanvagyon bérbeadásával és egyéb hasznosításával összefüggő feladatokat, közreműködik egyetemi és az Egyetem által befogadott külső rendezvények előkészítésében, és biztosítja azok végrehajtását;
- irányítja és felügyeli az ingatlanokhoz, ingatlan üzemeltetésével, működésével összefüggő ingóságokhoz kapcsolódó, továbbá építési beruházásokat, felújításokat;
- irányítja és koordinálja az Egyetem képzési programjában meghatározott testnevelési és kiképzési foglalkozásokon kívüli sporttevékenységet, irányítja az Egyetem sportkoncepciójának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, valamint szervezi és tervezi az Egyetem sportegyüttműködési rendszerét.

A campus főigazgató-helyettes átruházott vagy helyettesítési jogkörben látja el a campus főigazgató feladatait.

**Illetmény és juttatások:** Az adott vezetői szintnek (főigazgató-helyettes) megfelelő, az Egyetemen érvényes vezetői illetmény.

**Pályázati feltételek:**

- büntetlen előéletű és cselekvőképese;
- magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;

- felsőfokú végzettség;
- legalább 5 év vezetői tapasztalat.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- közgazdasági, műszaki vagy jogi szakképzettség;
- költségvetési szervnél szerzett szakmai tapasztalat.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz;
- végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatai vagy az okiratok a pályázat benyújtáskor eredetiben történő bemutatása;
- az adott szervezeti egység működtetésére vonatkozó szakmai, vezetői programja;
- eddigi szakmai, vezetői munkájának részletes ismertetése;
- egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló munkáltatói igazolás);
- nyilatkozat arról, hogy egy éven belül részt vett-e a MAB Egyetemet érintő döntésének meghozatalában;
- nyilatkozat fennálló foglalkoztatási jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy vállalja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul.

**A beosztás betölthető:** pályázatok elbírálását követően

**A pályázat beérkezésének határideje:** 2021. március 2.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

A pályázati anyagot a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Humán Iroda Személyügyi Osztályára kell személyesen (1083 Budapest, Ludovika tér 2. I. em. 135. iroda) vagy postai úton (1441 Budapest, Pf. 60.) eljuttatni, a borítékon feltüntetve a **„Campus Igazgatóság campus főigazgató-helyettesi pályázat”** megjelölést.

A pályázattal kapcsolatosan információ, felvilágosítás a Személyügyi Osztály vezetőjétől, Török Katalintól kérhető a +36 (1) 432-9000/20838-as telefonszámon.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (5) bekezdésében, valamint az egyetem Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak szerint. A Foglalkoztatási Szabályzat letölthető a Nemzeti Közszolgálati Egyetem honlapjáról: [www.uni-nke.hu](http://www.uni-nke.hu)

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. március 31.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A vezetői beosztás ellátására a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírások és feltételek az irányadók.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.uni-nke.hu](http://www.uni-nke.hu) honlapon  
szerezhet.