

**A Nemzeti Közszolgálati Egyetem rektora  
a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (3) bekezdése  
alapján  
pályázatot hirdet az**

**Egyetemi Központi Könyvtár és Levéltár  
főigazgatói (vezetői)  
beosztás betöltésére.**

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 3 évre szól.

**A munkavégzés helye:** a Nemzeti Közszolgálati Egyetem székhelye és telephelyei.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- az Egyetemi Központi Könyvtár és Levéltár (EKKL) stratégiájának kialakítása, az egységes könyvtári rendszer működtetése;
- a kari könyvtárak munkájának irányítása;
- egységes szakmai követelményrendszer kialakítása a magas színvonalú szakmai szolgáltatások érdekében;
- az EKKL képvisellete hazai és nemzetközi szakmai fórumokon;
- az EKKL együttműködésben, szakmai konzorciumokban való részvételének előkészítése, megvalósítása;
- az EKKL jelentéseinek, adatszolgáltatásainak összeállítása az egyetem, a felügyeleti szervek, az országos könyvtárügyi szervek részére.

**Illetmény és juttatások:** Az adott vezetői szintnek (főigazgató) megfelelő, az Egyetemen érvényes vezetői illetmény.

**Pályázati feltételek:**

- büntetlen előéletű és cselekvőképes;
- magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;
- szakirányú egyetemi végzettség és szakképzettség;
- tárgyalásszintű angol nyelvismeret;
- szakmai és szakirányú tudományos tevékenység végzése;
- a végzettségének és szakképzettségének és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlat;
- stratégiai gondolkodásmód, proaktív beállítottság, határozott döntési képesség.

**Pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- könyvtári vezetői tapasztalat;
- egyetemi vagy akadémiai könyvtári gyakorlat;
- informatikus könyvtáros végzettség;
- régi könyves szakirányú végzettség;
- a könyvtárszakmai közéletben való aktív részvétel.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz;
- végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatai vagy az okiratok a pályázat benyújtáskor eredetiben történő bemutatása;
- az adott szervezeti egység működtetésére vonatkozó szakmai, vezetői programja;
- eddigi szakmai, vezetői munkájának részletes ismertetése;
- egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló munkáltatói igazolás);
- nyilatkozat arról, hogy egy éven belül részt vett-e a MAB Egyetemet érintő döntésének meghozatalában;
- nyilatkozat fennálló foglalkoztatási jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy vállalja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul.

**A beosztás betölthető:** pályázatok elbírálását követően

**A pályázat beérkezésének határideje:** 2021. március 1.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

A pályázati anyagot a Nemzeti Közszerológati Egyetem Humán Iroda Személyügyi Osztályára kell személyesen (1083 Budapest, Ludovika tér 2. I. em. 135. iroda) vagy postai úton (1441 Budapest, Pf. 60.) eljuttatni, a borítékon feltüntetve az **„Egyetemi Központi Könyvtár és Levéltár főigazgatói (vezetői) pályázat”** megjelölést.

A pályázattal kapcsolatosan információ, felvilágosítás a Személyügyi Osztály vezetőjétől, Török Katalintól kérhető a +36 (1) 432-9000/20838-as telefonszámon.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (5) bekezdésében, valamint az egyetem Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak szerint. A Foglalkoztatási Szabályzat letölthető a Nemzeti Közszerológati Egyetem honlapjáról: [www.uni-nke.hu](http://www.uni-nke.hu)

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2021. március 31.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A vezetői beosztás ellátására a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló, a muzeális intézményekről, nyilvános

könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló, a nemzeti felsőoktatásról szóló, a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló törvény, az országos múzeum, az országos szakmúzeum, a nemzeti könyvtár, az országos szakkönyvtár és az állami egyetem könyvtárának kiemelt feladatairól szóló, a közlevéltárak és nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló EMMI rendelet, valamint a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírások és feltételek az irányadók.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt** a [www.uni-nke.hu](http://www.uni-nke.hu) honlapon szerezhet.