

**A Nemzeti Közsolgálati Egyetem rektora
a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (2) és (3)
bekezdése alapján**

pályázatot hirdet a
**Rendészettudományi Kar
Tanulmány Osztály**

osztályvezetői

beosztás betöltésére.

A munkaviszony időtartama:
határozatlan idejű jogviszony

Foglalkoztatás jellege:
teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:
a vezetői megbízás határozott időre, 3 évre szól.

A munkavégzés helye: a Nemzeti Közsolgálati Egyetem székhelye és telephelyei

A megbízáshoz tartozó lényeges feladatok:

- a szervezeti egység rendeltetésszerű működésének biztosítása, tevékenységének irányítása, az Osztály dolgozói munkájának ellenőrzése, értékelése,
- felel azért, hogy a hallgatók tanulmányi munkájához szükséges általános, az intézmény egészét érintő dokumentumok, információk (Hallgatói Tájékoztató, Neptun, a kar honlapjának vonatkozó részei, stb.) a hallgatók és az oktatók számára időben elkészüljenek és az ebben szereplő tudnivalók hozzáférése biztosított legyen,
- feladatainak ellátása során együttműködik a Kar vezetőivel, illetve a különböző szervezeti egységeinek vezetőivel. Figyelemmel kíséri és ügyel arra, hogy az oktatás a felsőoktatási törvény, valamint az intézmény működésére hatályos törvények, jogszabályok, utasítások, intézkedések, és az érvényben lévő képzési kimeneti követelmények, tantervek valamint a belső szabályzatoknak megfelelően történjen,
- szükség esetén javaslatot tesz az Osztály által felügyelt területet érintő belső szabályzók módosítására (TVSz, Felvételi Szabályzat),
- biztosítja a hivatali adminisztráció szabályszerűségét, különös tekintettel a kiadmányozási tevékenységre, valamint eleget tesz az intézmény hallgatók

tanulmányi előmenetelével, hallgatói jogviszonyukkal összefüggő statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségnek,

- felel az intézmény felvételi eljárással összefüggő tevékenységének szabályszerűségéért, a határidők betartásáért, betartatásáért. Gondoskodik a pályaalakmassági vizsgálatok megszervezéséről, az ezzel összefüggő adminisztrációs feladatok maradéktalan ellátásáért,
- a Kari Hallgatói Tanulmányi Vizsga- és Szociális Ügyek Bizottsága elnöki teendőinek ellátása,
- a Kari Kreditátviteli Bizottság elnöki teendőinek ellátása,
- a fentiekén túl a Rendészettudományi Kar Dékánja megbízása alapján esetenként képviseli az intézményt külső szervek előtt.

Munkabér és juttatások: Az adott vezetői szintnek (osztályvezető) megfelelő, az Egyetemen érvényes vezetői illetmény.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előéletű és cselekvőképes;
- magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy
- egyetemi végzettség, jogász szakképzettség
- legalább 10 év felsőoktatásban szerzett szakmai gyakorlat
- legalább 5 év vezetői tapasztalat

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- a NEPTUN rendszer és egyéb felsőoktatási központi informatikai szolgáltatások ismerete
- alkalmazásképes informatikai ismeretek, ECDL tanfolyami végzettség
- stratégiai gondolkodásmód, proaktív beállítottság, határozott döntési képesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz;
- végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatai vagy az okiratok a pályázat benyújtáskor eredetiben történő bemutatása;
- a feltételek között meghatározott tapasztalat/ok, gyakorlat/ok hitelt érdemlő igazolása;
- az adott szervezeti egység működtetésére vonatkozó szakmai, vezetői koncepció;
- egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló munkáltatói igazolás);
- nyilatkozat arról, hogy vállalja a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséget;

- nyilatkozat fennálló foglalkoztatási jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul.

A munkakör/beosztás betölthető: a pályázatok elbírálását követően, de legkorábban 2017. június 16.

A pályázat beérkezésének határideje: 2017. június 7.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázati anyagot a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Humán-erőforrás Irodába kell személyesen (1083 Budapest, Ludovika tér 2. I. em. 135. szoba) vagy postai úton (1441 Budapest Pf. 60.) eljuttatni, a borítékon feltüntetve az „**RTK Tanulmányi Osztály osztályvezetői pályázat**” megjelölést.

A pályázattal kapcsolatosan információ, felvilágosítás kérhető az Iroda vezetőjétől, dr. Sipos Csillától a +36 (1) 432-9180-as telefonszámon.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. tv. 37. § (5) bekezdésében, valamint az egyetem Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak szerint. A Foglalkoztatási Szabályzat letölthető a Nemzeti Közszolgálati Egyetem honlapjáról: www.uni-nke.hu.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. június 30.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A vezetői beosztás ellátására a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírások és feltételek az irányadók.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.uni-nke.hu honlapon szerezhet.