

A Nemzeti Közszerolálati Egyetem rektora
a nemzeti felsőoktatásról szoló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (2) és (3) bekezdése
alapján pályázatot hirdet a

Rektori Hivatal

főtitkár-helyettesi (vezetői)
beosztás betöltésére.

A munkajogviszony időtartama:
határozatlan idejű jogviszony

Foglalkoztatás jellege:
teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:
A vezetői megbízás határozott időre: 3 évre szól.

A munkavégzés helye: a Nemzeti Közszerolálati Egyetem székhelye és telephelyei

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- a személy- és munkaügyi feladatok felügyelete
- az Egyetem központi igazgatási és ügyviteli feladatainak felügyelete
- a személyi juttatásokkal kapcsolatos feladatok felügyelete

Munkabér és juttatások: Az adott vezetői szintnek (főtitkár-helyettes) megfelelő, az Egyetemen érvényes vezetői illetmény.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előéletű és cselekvőképes
- magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy
- egyetemi végzettség, jogász szakképzettség
- legalább 5 év költségvetési szervnél szerzett szakmai tapasztalat
- legalább 3 év költségvetési szervnél szerzett vezetői gyakorlat

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- munkajogi szakjogász szakképzettség
- informatikai képzési ágban szerzett szakképzettség
- költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményben szerzett szakmai tapasztalat

- költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményben szerzett vezetői gyakorlat
- stratégiai gondolkodásmód, határozott döntési képesség

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok hiteles másolatai vagy az okiratok a pályázat benyújtáskor eredetiben történő bemutatása
- a feltételek között szereplő tapasztalat/gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- a vezetői gyakorlat bemutatása és hitelt érdemlő igazolása
- az adott szervezeti egység működtetésére vonatkozó szakmai vezetői program
- egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló munkáltatói igazolás)
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy vállalja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget
- nyilatkozat fennálló foglalkoztatási jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul

A munkakör betölthető: a pályázatok elbírálását követően, legkorábban 2017. március 01-től

A pályázat beérkezésének határideje: 2017. február 25.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázati anyagot a Nemzeti Közszolgálati Egyetem Humán-erőforrás Irodába kell személyesen (1083 Budapest, Ludovika tér 2. I. em. 135. szoba) vagy postai úton (1441 Budapest Pf. 60.) eljuttatni, a borítékon feltüntetve „**Rektori Hivatal főtitkár-helyettesi pályázat**” megjelölést.

A pályázattal kapcsolatosan információ, felvilágosítás kérhető az Iroda vezetőjétől, dr. Sipos Csillától a +36 (1) 432-9180-as telefonszámon.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (5) bekezdésében, valamint az egyetem Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak szerint. A Foglalkoztatási Szabályzat letölthető a Nemzeti Közszolgálati Egyetem honlapjáról: www.uni-nke.hu.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. március 27.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A vezetői beosztás ellátására a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírások és feltételek az irányadók.

**A munkáltatóval kapcsolatos további információt a www.uni-nke.hu oldalon
szerezhet.**