

Szóbeli kérdések a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek gazdasági-pénzügyi igazgatása vizsgatárgyhoz

1. Ismertesse a pénz fogalmát, mutassa be történelmi háttérét, fejlődésének szakaszait, funkcióit, fajtáit, valamint a pénzkészlet növelésének és csökkentésének lehetőségeit.
2. Ismertesse a pénz fogalmát, a pénzkészlet növelésének és csökkentésének lehetőségeit, a pénz és a gazdaság viszonyát, a pénzgazdálkodást, valamint sorolja fel a pénzügypolitika alrendszeit, a pénzügyi és költségvetési igazgatás alapjait.
3. Ismertesse a nemzetgazdaság fogalmát, folyamatait, a nemzetgazdaság alapvető összefüggéseit, szereplőit, a termelési tényezőket, a nemzetgazdaság ágazati szerkezetét, a nemzetgazdasági mutatószámokat.
4. Ismertesse a gazdasági növekedés és az infláció fogalmát, a fizetési mérleg tartalmát, az ország külföldi adósságállományát, a jövedelem centralizációt és újraelosztást, az államháztartási hiányt, az államadósságot, és a statisztikai számbavételt.
5. Ismertesse Nemzetgazdasági Minisztérium intézményeit, sorolja fel a felelősségi területeit. Mutassa be az államháztartás, költségvetési felelősségi területét (államháztartás, államháztartási kontrollok rendszere, költségvetés, zárszámadás, államadósság, kincstár).
6. Ismertesse a nemzetgazdasági miniszter szakpolitikai feladat- és hatáskörét, a nemzetgazdasági miniszter felelősségi területeit, a miniszter a gazdaságpolitikáért, a gazdaságpolitika makrogazdasági szabályozásáért való felelősségi körét, valamint a miniszter az államháztartásért való felelősségi körét.
7. Ismertesse az államadósság fogalmát, számításának módját, a keletkezését és növelést korlátozó szabályokat. Mutassa be az Államadósság Kezelő Központ feladatait.
8. Ismertesse a Költségvetési Tanács összetételét, a Költségvetési Tanács feladatát, hatáskörét, működésének szabályait. A Tanács eljárását az államadósság mértékének vizsgálatában és a Költségvetési Tanács működését.
9. Ismertesse az államháztartás közgazdasági szerepét, jelentőségét, határozza meg az államháztartás fogalmát, alrendszeit, azok tartalmát. Sorolja fel a költségvetési bevételek és kiadások tartalmát.
10. Ismertesse a költségvetési tervezés alapelveit, a központi költségvetés előkészítését, a központi költségvetésről szóló törvény szerkezetét, tartalmát. Ismertesse a központi költségvetésről szóló törvény elfogadásának folyamatát.
11. Ismertesse a helyi önkormányzat költségvetési rendelet előkészítésének, elfogadásának folyamatát, valamint a helyi önkormányzat átmeneti gazdálkodásának szabályait. Ismertesse továbbá a központi költségvetés elfogadását követő feladatokat.

12. Ismertesse a középtávú tervezés tartalmát, valamint a költségvetés végrehajtásának szabályait, azon belül a központi, illetve önkormányzati alrendszerben történő előirányzat módosítására, átcsoportosítására vonatkozó szabályozást. Ismertesse továbbá az előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítások folyamatát.
13. Ismertesse a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás szabályait
14. Ismertesse a gazdálkodás sajátos szabályait, ezen belül az előirányzatok felhasználásának korlátait, a létszám, személyi juttatások, illetményszámfejtéssel kapcsolatos előírásokat.
15. Ismertesse a költségvetési szerv fogalmát, tevékenységeit, a költségvetési szerv alapítására vonatkozó előírásokat.
16. Ismertesse a költségvetési szerv irányítására, felügyeletére vonatkozó, illetve a költségvetési szerv szervezetére, működését szabályozó előírásokat.
17. Ismertesse a költségvetési szerv szervezetéhez, működéséhez kapcsolódó előírásokat, a gazdasági szervezet feladatát, valamint a gazdasági vezetővel kapcsolatos elvárásokat, feladatait.
18. Ismertesse a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatát, valamint a költségvetési szerv átalakítása, megszüntetése során követendő előírások tartalmát.
19. Ismertesse a nemzeti vagyon fogalmát, szerkezetét, azon belül emelje ki az állami vagyont, mutassa be, melyek azok a tételek, amelyek kizárólag az állam tulajdonába tartoznak.
20. Ismertesse az MNZ Zrt, feladatait, jogállását, az Igazgatóság összetételét, munkaszervezetét, az MNV Zrt. Gazdálkodását. Ismertesse a Felügyelő Bizottság feladatait.
21. Ismertesse az önkormányzati vagyon tartalmát, valamint a nemzeti vagyon megőrzése és védelme érdekében hozott jogszabályi előírások tartalmát.
22. Ismertesse a vagyongazdálkodás alapelveit, a vagyon kezelésével, hasznosításával, tulajdonjogának átruházásával kapcsolatos előírásokat.
23. Ismertesse a Kincstár feladatát, jogosultságát, a Kincstári Egységes Számla tartalmát, a likviditáskezelés elveit, mutassa be a kincstár által vezetett számlákat, a kincstár szabályzatát. Röviden ismertesse az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szervek és a fejezeti kezelésű előirányzatok finanszírozását.
24. Ismertesse az Állami Számvevőszék jogállását és hatáskörét, feladatait, az ellenőrzés általános szabályait, az ellenőrzéssel szemben támasztott követelményeket, valamint az ellenőrzést végző számvevő jogai és kötelezettségeit.
25. Ismertesse a kormányzati ellenőrzési szerv és az európai támogatásokat ellenőrző szerv feladatait, valamint mutassa be a költségvetési szervek belső kontrollrendszerét.

26. Ismertesse a költségvetési szervek belső ellenőrzését, a belső ellenőrzés feladatát, a szervezeti és funkcionális függetlenség elemeit, valamint az összeférhetetlenségre vonatkozó előírásokat.
27. Ismertesse a belső ellenőr jogait és kötelezettségeit, valamint az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység jogait és kötelezettségeit.
28. Ismertesse a megbízólevél tartalmát, az ellenőrzés megszakítására, felfüggesztésére vonatkozó előírásokat, valamint az ellenőrzési jelentéssel és az ellenőrzés nyilvántartásával szemben támasztott követelményeket. Ismertesse továbbá a központi koordináció és harmonizáció lényegét.
29. Sorolja fel a Magyarország minisztériumait, mutassa be a Belügyminisztérium címeit, felelősségi területeit. Ismertesse a Belügyminisztérium fejezet költségvetési gazdálkodásának rendjéről szóló szabályzat lényeges elemeit.
30. Ismertesse a kiadási és bevételi előirányzatok tartalmát külön térjen ki a működési és felhalmozási előirányzatok közötti különbségekre, kincstári nyitásokra. Mutassa be a fejezeti kezelésű előirányzatokat.
31. Ismertesse az államháztartás számviteli rendszerét, célját, éves költségvetési beszámoló részeit, tartalmát, költségvetési beszámolóra vonatkozó általános szabályokat.
32. Röviden mutassa be az illetményrendszereket, ismertesse részletesen a hivatásos állomány illetményrendszerével, juttatásaival, költségtérítéseivel kapcsolatos előírásokat.
33. Röviden mutassa be az illetményrendszereket, ismertesse részletesen a közalkalmazotti, köztisztviselői és munkavállalói állomány illetményrendszerével, juttatásaival, költségtérítéseivel kapcsolatos előírásokat.
34. Ismertesse az illetményszámfejtés, Központosított Illetményszámfejtési Rendszert (KIRA), ezen belül a központi szerv, az illetményszámfejtő hely, a munkáltató, hőközi számfejtés fogalmát, folyamatát.
35. Ismertesse az egyéb jogi normák tartalmát, főbb előírásait, amelyek az állomány részére tartalmaznak költségtérítéseket, juttatásokat (cafeteria, ruházati ellátás, közlekedési költségtérítés, szociális ellátás, szemüveg, fogpótlás).
36. Ismertesse a közbeszerzési törvény főbb előírásait, tárgyát, értékhatárokat, fajtáit.
37. Ismertesse azokat a Kormány rendeleteket, amelyek a rendvédelmi szervek beszerzéseikhez kapcsolódóan speciális előírásokat tartalmaznak, valamint az adományok elfogadásának rendjét, ennek szabályozását.
38. Ismertesse a rendészeti szervek pályázatkezelési rendszerét.