

**A Nemzeti Közszerolálati Egyetem rektora
a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. tv. 37. § (2) és (3) bekezdése
alapján**

pályázatot hirdet a

**Nemzetközi és Európai Tanulmányok Kar
tudományos és nemzetközi dékán-helyettes (vezetői)
beosztás betöltésére.**

A munkaviszony időtartama:
határozatlan idejű jogviszony

Foglalkoztatás jellege:
teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:
a vezetői megbízás határozott időre, 3 évre szól

A munkavégzés helye: a Nemzeti Közszerolálati Egyetem székhelye és telephelyei

A megbízáshoz tartozó lényeges feladatok:

- a Nemzeti Közszerolálati Egyetem Nemzetközi és Európai Tanulmányok Karán folyó nemzetközi és tudományos, kutatásszervezési tevékenység felügyelete és irányítása;
- együttműködés az egyetemi vezetéssel az egyetemi tudományos és nemzetközi prioritások, valamint a kutatás-fejlesztési stratégia kialakításában és megvalósításában,
- a dékán valamint a továbbképzési és nemzetközi rektor-helyettes munkájának segítése a Kar nemzetközi kapcsolatainak fejlesztésében és ápolásában, valamint a Kar idegen nyelvű képzéseinek gondozása és az e képzésben részt vevő hallgatók oktatási ügyeinek koordinálása;
- a dékán munkájának segítése, részvétel a Kar munkájának szervezésében, irányításában, ellenőrzésében;
- a Kar nemzetközi kapcsolatainak kiépítése, bővítése, ápolása, képvisellete külföldi delegáció érkezésekor;
- javaslattétel külföldi egyetemekkel való kapcsolatfelvételle, kapcsolattartásra;
- kapcsolattartás és ellenőrzés a társintézményekkel és együttműködő partnerekkel;
- a Kar képvisellete hazai és nemzetközi tudományos fórumokon;
- a dékán és az egyetemi vezetés által meghatározott egyéb feladatok ellátása;
- az oktatók publikációs tevékenységének elősegítése;

- a Kar tudományos diákköri munkájának támogatása, szervezése;
- a tudományos-kutatási pályázatokban történő részvétel előmozdítása;
- a hazai és nemzetközi tudományos/kutatási kapcsolatrendszer koordinálása;
- a hazai és nemzetközi konferenciákon való részvétel koordinálása;
- a Kar doktori képzésének összehangolása.

Munkabér és juttatások: Az adott vezetői szintnek (dékán-helyettes) megfelelő, az Egyetemen érvényes vezetői illetmény.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előéletű és cselekvőképes;
- magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;
- egyetemi végzettség, jogász szakképzettség;
- doktori (PhD) vagy azzal egyenértékű tudományos fokozat;
- legalább egyetemi docensi kinevezés;
- legalább 10 év felsőoktatásban szerzett oktatói tapasztalat;
- költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményben szerzett vezetői tapasztalat;
- angol és francia nyelvből „C” típusú államilag elismert nyelvvizsga;
- széleskörű hazai és nemzetközi kapcsolatrendszer, valamint szakmai közéleti elismertség;
- nemzetközi kapcsolatok területén szerzett, különösen az Európai Uniót érintő, igazolható munkatapasztalat;
- vállalja, hogy a Nemzeti Közszerződési Egyetemen adja le az Nftv. 26. § (3) bekezdése szerinti oktatói nyilatkozatát.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- további nyelvvizsgák

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz;
- a végzettséget és szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatai vagy a pályázati anyag benyújtásakor az okiratok eredetiben való bemutatása;
- a feltételek között meghatározott tapasztalatok hitelt érdemlő igazolása;
- az adott szervezeti egység működtetésére vonatkozó szakmai vezetői program, jövőbeni célkitűzések, tervek;
- oktatói és tudományos munkájára vonatkozó jövőbeni célkitűzések, tervek;
- publikációs és hivatkozási jegyzék, MTMT nyilvántartás;
- tudományos konferenciákon megtartott előadások jegyzéke;

- egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló munkáltatói igazolás);
- nyilatkozat fennálló foglalkoztatási jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról;
- vagyonyilatkozat tételi kötelezettség vállalása;
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul.

A beosztás betölthető: legkorábban 2016. december 01-től

A pályázat beérkezésének határideje: 2016. november 14.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázati anyagot a Nemzeti Közsolgálati Egyetem **Humán-erőforrás Irodába** kell személyesen (1083 Budapest, Ludovika tér 2. I. em. 135. szoba) vagy postai úton (1441 Budapest Pf. 60.) eljuttatni, a borítékon feltüntetve a „**NETK tudományos és nemzetközi dékán-helyettes**” megjelölést.

A pályázattal kapcsolatosan információ, felvilágosítás kérhető az Iroda vezetőjétől, dr. Sipos Csillától a +36 (1) 432-9180-as telefonszámon.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (5) bekezdésében, valamint az egyetem Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak szerint.

A Foglalkoztatási Szabályzat letölthető a Nemzeti Közsolgálati Egyetem honlapjáról: www.uni-nke.hu

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. november 30.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A vezetői beosztás ellátására a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírások és feltételek az irányadók.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.uni-nke.hu honlapon szerezhet.