

**A Nemzeti Közszerolálati Egyetem rektora  
a nemzeti felsőoktatásról szőló 2011.évi CCIV. tv. 37. § (3) bekezdése alapján**

pályázatot hirdet a

**Nemzetközi Kapcsolatok Iroda  
irodavezetői  
beosztás betöltésére.**

**A munkaviszony időtartama:**  
határozatlan idejű jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**  
teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**  
A vezetői megbízás határozott időre, 3 évre szől.

**A munkavégzés helye:** a Nemzeti Közszerolálati Egyetem székhelye és telephelyei

**A vezetői megbízással járó lényeges feladatok különösen:**

- az iroda vezetése, a munkafolyamatok megszervezése
- a továbbképzési és nemzetközi rektor-helyettes SZMSZ-ben meghatározott nemzetközi feladatainak előkészítése, közreműködés a megvalósításában
- az egyetemi szintű nemzetközi kapcsolatok és mobilitási programok központi koordinációja
- az iroda irányítása, szervezése, koordinálása, ellenőrzése, kommunikációs, értékelési és ösztönzési feladatok ellátása
- ügyviteli és adminisztrációs feladatok szervezése, statisztikák készítése, adatszolgáltatások biztosítása

**Munkabér és juttatások:**

Az adott vezetői szintnek (irodavezető) megfelelő, az Egyetemen érvényes vezetői illetmény.

**Pályázati feltételek, követelmények:**

- büntetlen előéletű és cselekvőképes
- magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy
- felsőfokú végzettség
- felsőoktatási intézményben szerzett legalább 10 év szakmai gyakorlat
- felsőoktatási intézménynél szerzett legalább 5 év vezetői tapasztalat

- legalább két idegen nyelvből államilag elismert, felsőfokú, komplex nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű okirat
- hazai és nemzetközi mobilitás-szervezői tapasztalat
- kiterjedt hazai és nemzetközi kapcsolatrendszer a társadalomtudományok területén

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- további idegen-nyelv ismerete
- interkulturális ismeretek
- programszervezési gyakorlat, különös tekintettel nyári egyetemek szervezésére
- marketing- és honlapfejlesztési ismeretek,
- részvétel pályázati rendszerek kialakításában, működtetésében, menedzselésében
- Részvétel Európai Unió pályázatok megvalósításában, menedzselésében

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz
- a végzettséget és szakképzettséget, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok hiteles másolatai vagy a pályázati anyag benyújtásakor az okiratok eredetiben való bemutatása
- a feltételek között meghatározott tapasztalat/ok, gyakorlat/ok hitelt érdemlő igazolása
- az adott szervezeti egység működtetésére vonatkozó szakmai vezetői program, jövőbeni célkitűzések, tervek
- egyetemen kívüli pályázó esetén három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló munkáltatói igazolás)
- nyilatkozat fennálló foglalkoztatási jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról
- vagyonyilatkozat tételi kötelezettség vállalása
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez a pályázati eljárással összefüggésben hozzájárul

**A beosztás betölthető:** a pályázatok elbírálását követően

**A pályázat beérkezésének határideje:** 2016. június 23.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

A pályázati anyagot a **Nemzeti Közszolgálati Egyetem Humán-erőforrás Irodába** kell személyesen (1083 Budapest, Ludovika tér 2. I. emelet 135.szoba) vagy postai úton (1441 Budapest, Pf. 60.) eljuttatni, a borítékon feltüntetve a „**Nemzetközi Kapcsolatok Iroda irodavezetői pályázat**” megjelölést.

A pályázattal kapcsolatosan információ, felvilágosítás kérhető az Iroda vezetőjétől, dr. Sipos Csillától a +36 (1) 432-9180-as telefonszámon.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:** A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 37. § (5) bekezdésében, valamint az egyetem Foglalkoztatási Szabályzatában foglaltak szerint. A Foglalkoztatási Szabályzat letölthető a Nemzeti Közszolgálati Egyetem honlapjáról: [www.uni-nke.hu](http://www.uni-nke.hu)

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2016. július 30.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A vezetői beosztás ellátására a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírások és feltételek az irányadók.

**A munkáltatóval kapcsolatos további információt** a [www.uni-nke.hu](http://www.uni-nke.hu) oldalon szerezhet.